

# Dane wnioskodawcy/partnera zawarte we wniosku o dofinansowanie - Komunikat

## KOMUNIKAT

z dnia 23 czerwca 2016 r.

**w sprawie danych wnioskodawcy/partnera zawartych we wniosku o dofinansowanie**  
w ramach konkursów nr:

**RPLU.09.03.00-IZ.00-06-001/16**

**RPLU.12.01.00-IZ.00-06-001/16**

**RPLU.12.02.00-IZ.00-06-001/16**

**RPLU.12.04.00-IZ.00-06-001/16**

Instytucja Organizująca Konkursu (IOK) przypomina, iż w przypadku braków formalnych lub oczywistych omyłek w zakresie wymogów formalnych wnioskodawca jest wzywany do uzupełnienia/poprawy wniosku, która nie może powodować zmiany sumy kontrolnej, co oznacza, iż **przedmiotem uzupełnienia/poprawy jest wyłącznie wersja papierowa wniosku o dofinansowanie**. Naniesienie zmian w wersji elektronicznej wniosku każdorazowo skutkuje zmianą sumy kontrolnej wniosku, co skutkuje pozostawieniem **bez rozpatrzenia**.

W związku z powyższym, IOK apeluje, aby podczas sporządzania wniosku o dofinansowanie wnioskodawcy zwrócili szczególną uwagę na **poprawność danych wpisywanych w części II formularza wniosku o dofinansowanie**: Wnioskodawca (Beneficjent), w tym nazwy wnioskodawcy (i ewentualnych partnerów), danych teled adresowych, numeru NIP, REGON, a także wskazania osoby/-ów upoważnionej/-ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy (i ewentualnych partnerów). W sytuacji, gdy na etapie weryfikacji wymogów formalnych IOK zidentyfikuje rozbieżność danych zawartych w części II wniosku o dofinansowanie: Wnioskodawca (Beneficjent), a w części VIII: Oświadczenia (dane widniejące na pieczęci wnioskodawcy/partnera, podpis osoby upoważnionej do podejmowania decyzji wiążących) wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia/poprawienia wersji papierowej, tj. odpowiednio złożenia pieczęci wnioskodawcy zawierającej dane zbieżne z zawartymi w części II wniosku i/lub złożenia podpisu przez osobą wskazaną w punkcie 2.8/2.10.7 wniosku o dofinansowanie. **Na etapie uzupełnienia/poprawy braków formalnych lub oczywistych omyłek wnioskodawca nie będzie miał możliwości dokonania zmian w treści wniosku o dofinansowanie, w tym zmiany danych wnioskodawcy/partnera, w tym m.in. danych teled adresowych i osób upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących**, gdyż zmiana taka spowoduje istotną modyfikację wniosku o dofinansowanie.

**Biorąc pod uwagę powyższe, w sytuacji, gdy wnioskodawca/partner udziela upoważnienia/pełnomocnictwa do podpisania wniosku o dofinansowanie:**

- dane osoby upoważnionej powinny widnieć odpowiednio w punkcie 2.8 lub 2.10.7 wniosku oraz
- osoba upoważniona podpisuje wniosek w części VIII Oświadczenia.

Ww. kwestie mają szczególne znaczenie w kontekście brzmienia następujących wymogów formalnych:

- wymóg formalny nr 4:

Wnioski w wersji papierowej zostały w części VIII wniosku Oświadczenia, w polu Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nyc do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy **opatrzone podpisem/-ami** osoby/-ów uprawnionej/-ych do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy, **wskazanej/-ych w pkt 2.8 wniosku** o dofinansowanie (czytelny podpis lub podpis nieczytelny wraz z pieczęcią imienną).

- wymóg formalny nr 5:

Wnioski w wersji papierowej zostały **opatrzone pieczęcią** wnioskodawcy w części VIII wniosku Oświadczenia, w polu Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nyc do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy. Analogiczne wymogi dotyczą również projektów realizowanych w partnerstwie:

- wymóg formalny nr 6:

W przypadku projektu partnerskiego wnioski w wersji papierowej zostały w części VIII wniosku Oświadczenia, w polu Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nyc do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera **opatrzone podpisem/-ami** osoby/-ów

## **Dane wnioskodawcy/partnera zawarte we wniosku o dofinansowanie - Komunikat**

uprawnionej/-ych do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera/-ów, wskazanej/-ych w pkt 2.10.7 wniosku o dofinansowanie (czytelny podpis lub podpis nieczytelny wraz z pieczęcią imienną).

- wymóg formalny nr 7:

W przypadku projektu partnerskiego wnioski w wersji papierowej zostały **opatrzone pieczęcią** partnera/-ów w części VIII wniosku Oświadczenia, w polu Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nich do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu.